

ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 3446



กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. 10200

19 ตุลาคม 2548

เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1790 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2548

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดหลักเกณฑ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อการเดินทางไปราชการต่างประเทศ และการศึกษาดูงานทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ตามสัดส่วนรายได้ไม่วรวมเงินอุดหนุนทั่วไป ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การตั้งงบประมาณรายจ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศเป็นไปด้วยความเหมาะสมสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน ตลอดจนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวางยิ่งขึ้น และให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2548 อาศัยอำนาจจารุรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยตามที่ได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2526 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2541 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 จึงให้ยกเลิกหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1790 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2548 และกำหนดหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณเพื่อการเดินทางไปราชการต่างประเทศ การศึกษาดูงานทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ดังนี้

1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยห้ามรายได้ทุกประเภทและรวมถึงเงินอุดหนุนทั่วไป ที่ต้องนำมาจัดทำงบประมาณตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ ของบึงงบประมาณที่ผ่านมา มาคิดคำนวณการตั้งงบประมาณตามอัตรา ดังนี้

- | | |
|--|--------------------------------|
| 1.1 รายได้ไม่เกิน 50 ล้านบาท | ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน 3% |
| 1.2 รายได้เกิน 50 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท | ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน 2.5% |
| 1.3 รายได้เกิน 300 ล้านบาทขึ้นไป | ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน 2% |

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ และการศึกษาดูงานทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ตามข้อ 1 ให้ใช้สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ได้แก่ รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เลขาธนารายการกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปรึกษานายรายการกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/3. การขอโอน ...

3. การขอโอนงบประมาณไปใช้ทรัพย์สินที่มีใช้ในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ และการศึกษาดูงานทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงาน ให้กราฟทำได้เฉพาะกรณีที่มีความจำเป็น เพื่อมีให้เกิดความเสียหายแก่ราชการเท่านั้น ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณตามข้อ 1

4. ให้ผู้มีอำนาจขออนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฯ อนุมัติให้บุคคลตามข้อ 2 เดินทางไปราชการต่างประเทศ และศึกษาดูงานทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศพิจารณาอนุมัติเฉพาะกรณีจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบโดยตรง และเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานนั้นๆ อย่างแท้จริง โดยให้พิจารณาถึงจำนวนคน และระยะเวลาเดินทางที่เหมาะสม และประทัยด้วย

สำหรับการเดินทางไปราชการในประเทศไทยสำหรับผู้ช่วยผู้บริหารห้องถิ่นให้ผู้บริหารห้องถิ่นเป็นผู้อ้อนนุมัติ

5. เมื่อเดินทางกลับมาแล้วให้รายงานสรุปประโยชน์ที่ได้รับจากการเดินทางไปราชการต่างประเทศ การศึกษาดูงานทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศให้ผู้มีอำนาจขออนุมัติทราบ เพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ต่อไปด้วยทุกครั้ง

6. ให้ถือปฏิบัติเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินสำหรับค่าใช้จ่ายดังกล่าว ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งองค์กรปกครองส่วนห้องถิ่นถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย สุนกสวัสดิ์)

รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนห้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังห้องถิ่น

ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทร. 0-2241-9049

โทรสาร 0-2241-8972



๔๗๖๒

ที่ นท 0808.2/ว 1790

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. 10200

๑๐ มิถุนายน 2548

เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2548 เกี่ยวกับการเดินทางไปราชการต่างประเทศซึ่คราวจะต้องเป็นกรณีจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบโดยตรงและเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานนั้นๆ อย่างแท้จริง รวมทั้งให้พิจารณาจำนวนคน จำนวนบประมาณและระยะเวลาเดินทาง ที่เหมาะสมและประหยัด

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า การใช้จ่ายบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรจะนำไปใช้ในด้านการพัฒนาท้องถิ่นและการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่มีอยู่อย่างมากมายหลายประการ สำหรับการใช้จ่ายบประมาณในการเดินทางไปราชการต่างประเทศซึ่คราว การศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศควรเป็นกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่เกิดประโยชน์อย่างแท้จริง และเป็นไปด้วยความคุ้มค่าและประหยัด ดังนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการเดินทางไปราชการต่างประเทศซึ่คราว การศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศเป็นไปด้วยความเหมาะสมและสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2526 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2541 ข้อ 57 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 ข้อ 4 จึงกำหนดหลักเกณฑ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถตั้งงบประมาณเพื่อการเดินทางไปราชการต่างประเทศซึ่คราว การศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังนี้

1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนทุกประเภท เงินกู้ และเงินจ่ายขาดเงินสะสมของปีงบประมาณที่ผ่านมา ให้ตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศซึ่คราว การศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังนี้

1.1 รายได้ไม่เกิน 5 ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 4% ของเงินรายได้

1.2 รายได้เกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 3% ของเงินรายได้

1.3 รายได้เกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 2% ของเงินรายได้

1.4 รายได้เกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 30 ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 2% ของเงินรายได้

1.5 รายได้เกิน 30 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 40 ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1.50% ของเงินรายได้

/1.6 รายได้ ...

1.6 รายได้เกิน 40 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1.20% ของเงินรายได้

1.7 รายได้เกิน 50 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 100 ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1% ของเงินรายได้

1.8 รายได้เกิน 100 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 0.80% ของเงินรายได้

1.9 รายได้เกิน 150 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 200 ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 0.70% ของเงินรายได้

1.10 รายได้เกิน 200 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 250 ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 0.60% ของเงินรายได้

1.11 รายได้เกิน 250 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 0.50% ของเงินรายได้

1.12 รายได้เกิน 300 ล้านบาท ขึ้นไป ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 0.50% ของเงินรายได้

2. การขอโอนงบประมาณไปใช้หรือสมทบใช้ในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว การศึกษาดูงานทั่วไปในประเทศไทยและต่างประเทศ กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงาน ให้กระทำได้เฉพาะกรณีที่มีความจำเป็น เพื่อมีให้เกิดความเสียหายแก่ราชการเท่านั้น ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณตามข้อ 1

3. ให้ผู้มีอำนาจอยู่มีต้องแจ้งหน้าที่ห้องดื่นเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว การศึกษาดูงานทั่วไปในประเทศไทยและต่างประเทศพิจารณาอยู่มีต้องทราบกรณีจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบโดยตรง และเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานนั้นๆ อย่างแท้จริง โดยให้พิจารณาถึงจำนวนคน และระยะเวลาเดินทางที่เหมาะสมและประหยัดด้วย

4. เมื่อเดินทางกลับมาแล้วให้รายงานสรุปประโยชน์ที่ได้รับจากการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว การศึกษาดูงานทั่วไปในประเทศไทยและต่างประเทศให้ผู้มีอำนาจอยู่มีต้องทราบ เพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ต่อไปด้วยทุกครั้ง

5. ให้ถือปฏิบัติเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินสำหรับค่าใช้จ่ายตั้งกล่าวตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอธุรา โนกน้ำ)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

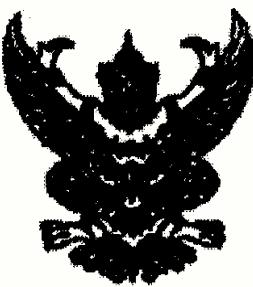
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น ที่ว่าการทุกแห่งการกิจด้านพัฒนาชุมชนและส่งเสริมการให้ความท้องถิ่น ส่วนราชการเรื่องอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทร. 0-2241-9049

โทรสาร 0-2241-8972

ท. 51288 ต่อ 1538

ฝ่ายที่ 11 / กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



ที่ มท 0808.2/ว 1790

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. 10200

๑๐ มิถุนายน 2548

เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยคณะกรรมการได้มีมติเมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๔๘ เกี่ยวกับการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวจะต้องเป็นกรณีจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบโดยตรงและเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานนั้นๆ อ้างแต่จริง รวมทั้งให้พิจารณาจำนวนคน จำนวนบประมาณและระยะเวลาเดินทาง ที่เหมาะสมและประยุต

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า การใช้จ่ายบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรจะนำไปใช้ในด้านการพัฒนาท้องถิ่นและการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนตามภารกิจอันขาดหน้าที่ที่มีอยู่อย่างมากหมายหลายประการ สำหรับการใช้จ่ายบประมาณในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว การศึกษาดูงานทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศควรเป็นกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่เกิดประโยชน์อย่างแท้จริง และเป็นไปด้วยความคุ้มค่าและประหยัด ดังนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว การศึกษาดูงานทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศเป็นไปด้วยความเหมาะสมและสอดคล้องกับมติคณะกรรมการรัฐมนตรีตั้งก่อน อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติมดัง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๕๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมดัง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๔ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดังงบประมาณเพื่อการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว การศึกษาดูงานทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนทุกประเภท เงินกรรจ์ และเงินจ่ายชาติ เงินสะสมของปีงบประมาณที่ผ่านมา ให้ตั้งงบประมาณเป็นค่าวิใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว การศึกษาดูงานทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ดังนี้

๑.๑ รายได้ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ ๔% ของเงินรายได้

๑.๒ รายได้เกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ ๓% ของเงินรายได้

๑.๓ รายได้เกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ ๒% ของเงินรายได้

๑.๔ รายได้เกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐ ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ ๒% ของเงินรายได้

๑.๕ รายได้เกิน ๓๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๔๐ ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ ๑.๕๐% ของเงินรายได้

1.6 รายได้เกิน 40 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1.20% ของเงินรายได้

1.7 รายได้เกิน 50 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 100 ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1% ของเงินรายได้

1.8 รายได้เกิน 100 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน ปีละ 0.80% ของเงินรายได้

1.9 รายได้เกิน 150 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 200 ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน ปีละ 0.70% ของเงินรายได้

1.10 รายได้เกิน 200 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 250 ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน ปีละ 0.60% ของเงินรายได้

1.11 รายได้เกิน 250 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน ปีละ 0.50% ของเงินรายได้

1.12 รายได้เกิน 300 ล้านบาท ขึ้นไป ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 0.50% ของ เงินรายได้

2. การซื้อโถพูบประมาณไปใช้หรือสมบูรณ์เพื่อในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั้นครัว การศึกษาดูงานที่ในประเทศไทยและต่างประเทศ กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงาน ให้กรอกทำให้เฉพาะ กรณีที่มีความจำเป็น เพื่อดิจิทัลความเสียหายแก่ราชการเท่านั้น ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณตามข้อ 1

3. ให้สูญเสียนาฬิกาอนุมัติให้เจ้าหน้าที่ท่องเที่ยวภายนอกไปราชการต่างประเทศชั้นครัว การศึกษาดูงานที่ในประเทศไทยและต่างประเทศกิจการณานุรักษ์เฉพาะกรณีจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ โดยตรง และเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานนั้นๆ อย่างแท้จริง โดยให้คิดจำนวนเงินจำนวนนัก และระยะเวลาเดินทางที่เหมาะสมและประหลักด้วย

4. เมื่อเดินทางกลับมาและส่งให้รายงานสรุปประจำเดือนที่ได้รับจากการเดินทางไปราชการ ต่างประเทศชั้นครัว การศึกษาดูงานที่ในประเทศไทยและต่างประเทศให้สูญเสียนาฬิกาอนุมัติทราบ เพื่อพิจารณา ใช้ประจำเดือนต่อไปถ้ายุทกครั้ง

5. ให้สูญเสียบันทึกกับการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินสำหรับค่าใช้จ่ายเดินทาง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและปีงบประมาณต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการศักดิ์ท้องถิ่น

ส่วนการจัดการเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทร. 0-2241-9049

โทรสาร 0-2241-8972

(นายสมชาย ใจดีธรรม)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

ผู้จัดการกองทุนและส่วนราชการท้องถิ่น